

После первичного получения носителя с ключом электронной подписи необходимо в настройках учетной записи ЕСИА разрешить вход по электронной подписи.

Для этого необходимо:

- 1) Зарегистрироваться/войти в систему, как физическое лицо по телефону/почте или СНИЛС.

https://esia.gosuslugi.ru/idp/rlogin?cc=bp

**госуслуги** Единая система идентификации и аутентификации

## Вход

для портала Госуслуг

**Телефон или почта** СНИЛС

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

**Войти**

[Забыли пароль?](#)

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)  
[Вход с помощью электронной подписи](#)

- 2) После входа в правом верхнем углу щелкнуть по стрелочке справа от своих ФИО и выбрать «Личный кабинет»

Для граждан

Архангельск

RUS

**госуслуги** Услуги Оплата Поддержка

Попова А.С.

**Личный кабинет** Выйти

Попова А.С.  
Ваш персональный профиль

ГАУ АО "УПРАВЛЕНИЕ ..."

**Уведомления** Документы

Все уведомления

- Портал Госуслуг. С днем рождения! 18.05.2018 02:56
- Портал Госуслуг Добро пожаловать в ГИС ЖЖХ 29.03.2018 03:40
- Портал Госуслуг Добро пожаловать в ГИС ЖЖХ 14.10.2017 15:13

3) Далее раздел «Мои данные и контакты»

The screenshot shows the user's profile page on the Gosuslugi portal. At the top, there is a navigation bar with the Russian coat of arms, a dropdown menu set to 'Для граждан', and the 'госуслуги' logo. To the right are links for 'Услуги', 'Оплата', 'Поддержка', and a search icon. Below this is a breadcrumb trail: 'Главная' > 'Персональная информация'. The main header displays 'Персональный профиль' and 'ГАУ АО "УПРАВЛЕНИЕ ИКТ АО"'. The user's name 'Попова Анна Сергеевна' is shown with a green checkmark. Below the name are fields for 'Паспорт', 'СНИЛС', and 'ИНН' with their respective values: '0000 000000', '000-000-000 00', and '000000000000'. A red box highlights the 'Мои данные и контакты' link, with a red arrow pointing to it. Below the profile information are tabs for 'Обзор', 'Уведомления', 'Документы', 'Карты оплаты', and 'Настройки'. A large section titled 'Мое здоровье' with a plus sign icon and a 'Перейти к услугам >' link is also visible.

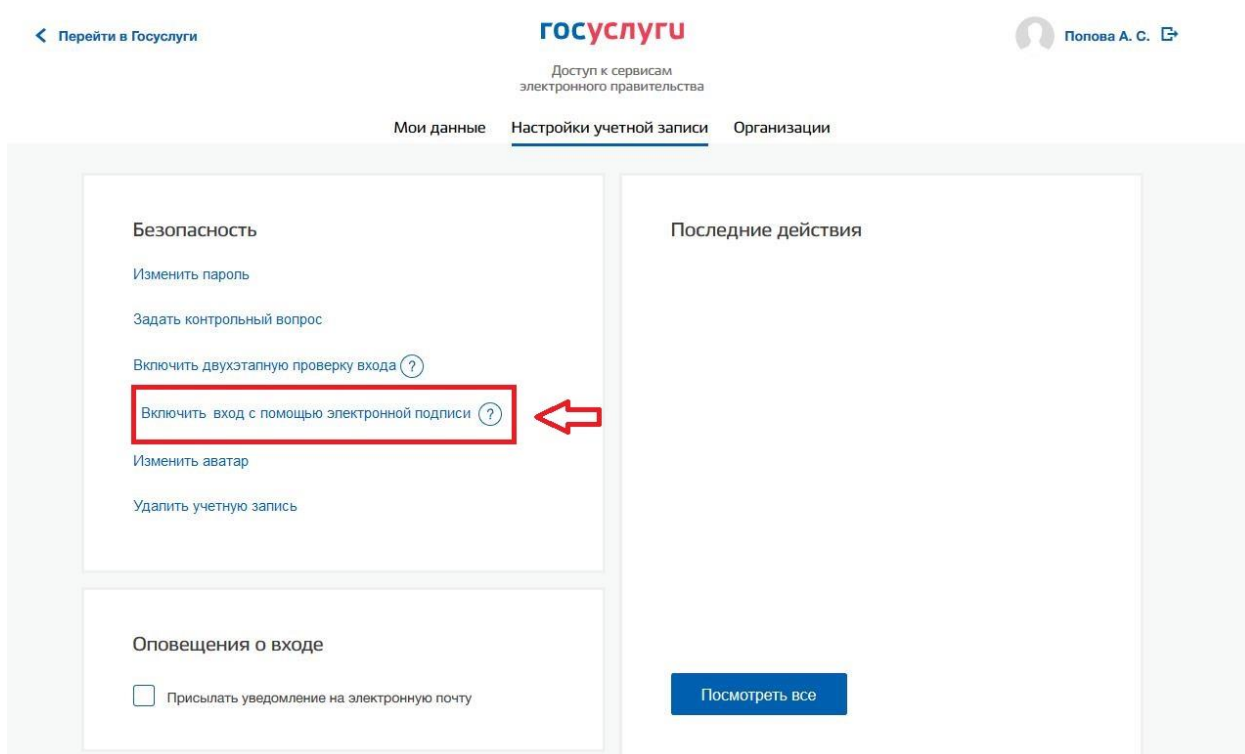
4) «Настройка учетной записи»

The screenshot shows the 'Настройка учетной записи' (Account Settings) page. At the top, there is a navigation bar with a back arrow and 'Перейти в Госуслуги', the 'госуслуги' logo, and the user's name 'Попова А. С.' with a profile icon. Below the logo is the text 'Доступ к сервисам электронного правительства'. The main navigation bar has three items: 'Мои данные', 'Настройки учетной записи' (highlighted with a red box and a red arrow), and 'Организации'. The 'Мои данные' section contains a table with the following information:

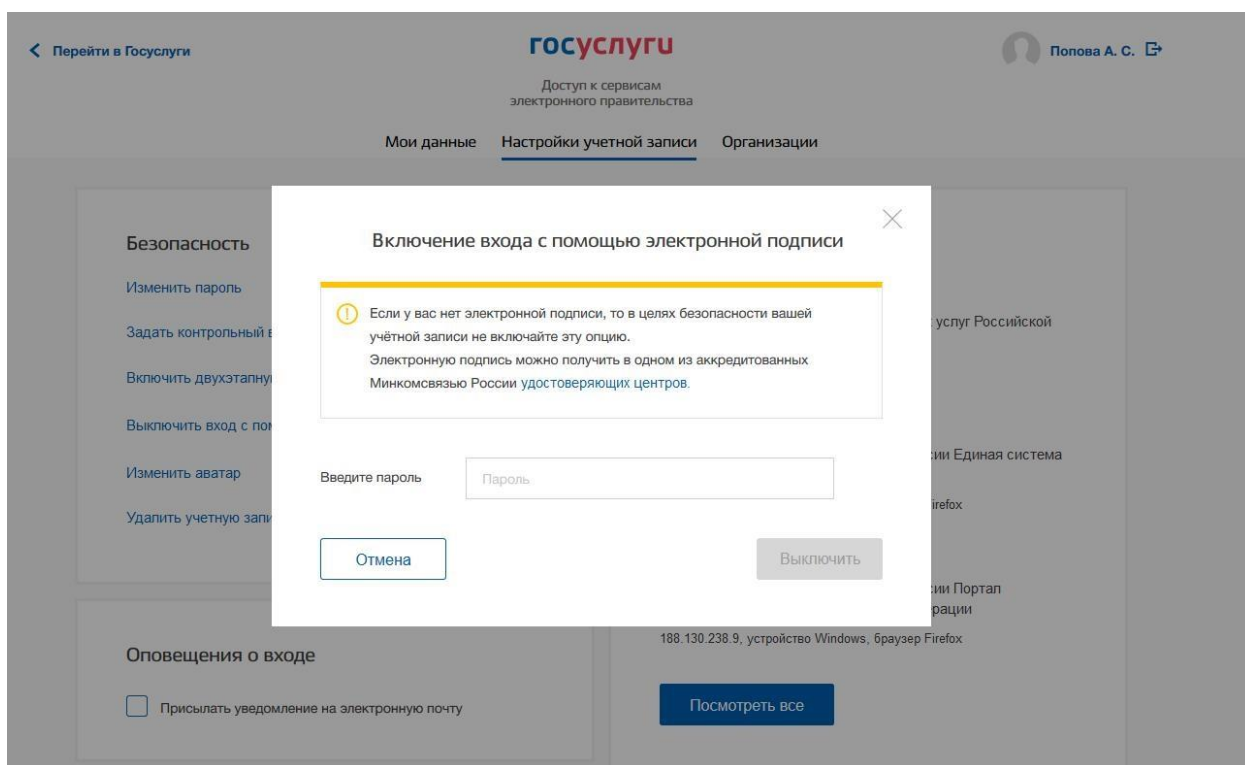
Основная информация		Редактировать
ФИО	Попова Анна Сергеевна	
Пол	Женский	
Дата рождения		
Место рождения	г. Архангельск	
Гражданство	РОССИЯ	
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина РФ выдан код подразделения дата выдачи	
СНИЛС		?

The 'Настройки учетной записи' section shows a progress indicator with three steps: 'Упрощенная', 'Стандартная', and 'Подтвержденная' (highlighted with a red circle and the number 3). Below this, it states 'У вас подтвержденная учетная запись!' and 'Вам доступны все сервисы и услуги.' The 'Помощь' section contains two links: 'Как зарегистрировать учетную запись организации?' and 'Как защитить свою учетную запись?'.

5) Раздел «Включить вход с помощью электронной подписи»



6) Система попросит вас продублировать тот пароль, с которым вы вошли в ЕСИА.



7) После этого осуществите выход из системы.



## 8) Попробуйте войти в систему с помощью электронной подписи

https://esia.gosuslugi.ru/idp/rlogin?cc=bp

**госуслуги** Единая система идентификации и аутентификации

### Вход

для портала Госуслуг

**Телефон или почта** **СНИЛС**

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

**Войти**

[Забыли пароль?](#)

Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам

[Вход с помощью электронной подписи](#)